



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

25. september 2023

Mandag d. 25. september 2023
kl. 08.30-11.30

Tilstede: Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Thomas Ulrich
og Lisa Østerhegn.

Referent: Kristian Smith Larsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Kongres
5. Hørsholm og Allerød aftale
6. Kredshonorar
7. Halvårsregnskab 2023
8. Faglig Klub budget
9. Medlemskursus
10. TR dag
11. Kredsudsendelse 048/2023: Håndbog om A20 og bekendtgørelse om psykisk arbejdsmiljø
12. Bjarke (tjek op på kursusmappe fra sidst)
13. TR-møder
14. Facebook & Kommunikation
15. Biografarrangement
16. Aktivitetsliste
17. Evt.

**Allerød - Hørsholm
Lærerforening
DLF Kreds 29**

Slotsgade 47, 1.
3400 Hillerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
www.dlfkreds29.dk

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**
Beslutning

Punkt 13 og 14 slås sammen. Nyt punkt TR møder.

Pkt. 2 **Bemærkninger til referat af KS møde d. 28. august 2023**

Der er ingen bemærkninger.

Pkt. 3 **Siden sidst**
Orientering

- Formand
 - Hørsholm
 - Arbejdsmiljøansvarlig
 - Pædagogisk ansvarlig
 - Kursusansvarlig
-

Formand:

- *Der er 10 tilmeldte til kursus om magtanvendelse.*
- *Refusion fra LØ's sygdomsperiode kommer tilbage til KS.*
- *Tjekliste for skoleplansarbejdet på skolerne. TU er tovholder.*
- *MD har indkøbt chokolade på tilbud til Lærerens Dag den 5. okt.*
- *TU undersøger indkøb af julegaver til TR-gruppe og KS-kontor.*
- *Drejebog for behandling af krænkelser er på trapperne fra DLF.*
- *Medlemsbrev skal ud. Info skal indeholde viden om kongres, efterårsferie og OK24.*
- *Kommunal budgetaftale i Allerød er godkendt. Forventet besparelse på omkring 800.000 på skoleområdet. Der er en usikkerhed omkring, om alt er med.*
- *Ny skole/dagtilbudschef er ansat i Allerød.*

Hørsholm:

Kommunalt budget for 2024-2027 er tæt på godkendelse af KB. Trods stramme budgetforhandlinger og krav om at finde 24 mio. generelt, er der håb om en rimelig budgetaftale for Hørsholm skoleområde.

Samarbejds møde med forvaltning, kreds, TR og skoleledergruppe den 28. september på Kirkehavegaard.

Onsdag den 8. november afholdes evalueringsmøde omkring Lundevejsskolen.

Der skal udarbejdes en ny arbejdstidsaftale med logopæderne i Hørsholm. KL er tovholder og afsøger lignende aftaler i FAK's område.

25. september 2023

Arbejdsmiljøansvarlig:

Bilag om medicinering og personlig hygiejne/plejebenhov af elever er udsendt til alle TR og AMR på skolerne. Hvis der ikke allerede er udarbejdet retningslinje i LokalMED på området, bør mulighederne afsøges for dette. LØ indhenter viden fra skolerne.

Pædagogisk ansvarlig:

TU arbejder med vejledning til bekendtgørelsen om folkeskolens pædagogiske læringscentre. KS oplever udfordringer med udvikling af PLC-området i begge kommuner. TU tager det med til FAK PÆD.

Kursusansvarlig:

TU deltager på PÆD-konference 7.-8. november. Heidi er på sekretærkursus 3 dage i denne uge.

Pkt. 4 Kongres

KL og MD beskriver nogle gode dage ved DLF's kongres. I forhold til centrale kontingentstigninger de kommende år, stemte AHL nej til en forhøjelse af 6,- i 2024 og 6,- i 2025. Niels Jørgen Jensen er valgt som ny næstformand i DLF. MD og KL oplever et udbredt ønske hos kongressen, om mere handling i forhold til projekt Sammen om Skolen. Samarbejdet mellem DLF og KL ønskes mere udbredt i de enkelte kommuner.

Pkt. 5 Hørsholm og Allerød aftale

AHL er i den indledende fase af forhandlinger om en ny arbejdstidsaftale i Allerød. KS gennemgår arbejdstidsaftalen i Allerød og tager den til revision kommende mandag. Hvilke ønsker har vi til aftalen, og hvilke dele ønsker vi ikke at tage med i en ny aftale?

Pkt. 6 Kredshonorar

MD fremsætter forslag til formandshonorar. Punktet er udsat.

Pkt. 7 Halvårsregnskab 2023 v. LØ

LØ gennemgår halvårsregnskab.

25. september 2023

LØ arbejder med AKUT-regnskab.
KS godkender halvårsregnskab.

Pkt. 8 **Faglig Klub budget**

Der er udsendt FK-regnskab til TR-gruppen. Forslag vedr. forhøjelse af klubmidler behandles ifm. budgetlægningen.

Pkt. 9 **Medlemskursus**

Der mangler at blive bestilt vin til medlemskursus. TU og LØ er tovholder.

Pkt. 10 **TR-dag den 6. december 2023**

Der bestilles en god frokost til klokken 12.00, arbejdsdag frem til ca. 18.30 med julefrokost i Hillerød.
Plan for dagen samles af TU med deadline 30. oktober.
Lønoplæg v. KL.
Organisations- og beslutningsstruktur v. KL og MD.
Pædagogisk oplæg v. TU.
TR-opgaver v. MD.
Arbejdsmiljøbekendtgørelse: Håndbog om psykisk arbejdsmiljø v. LØ.

Pkt. 11 **Kredsudsendelse 048/2023: Håndbog om A20 og bekendtgørelse om arbejdsmiljø**

KS gennemlæser materialet.

Pkt. 12 **Bjarke**

Læs kopsisider med slides fra sidste møde med Bjarke, inden vi mødes med ham på arbejdsdagen 2. oktober.

Pkt. 13 **TR-møder**

KL undersøger kalender omkring alternative mødedage for TR-møder med Hørsholm. Gælder kun i den periode, hvor vi har forhandlinger med Allerød om lokalaftale, eftersom KL deltager i disse forhandlinger.

Pkt. 14 **Facebook & Kommunikation**

Der arbejdes fortsat på at nedlukke kredsens Facebookside.

Pkt. 15 **Biografarrangement**

MD har forespurgt Reprisen om biografarrangement til jan./feb. i 2024. Mail også sendt til Lån & Spar og Lærerstandens Brandforsikring.

Pkt. 16 **Aktivitetsliste**

Gennemgået.

Pkt. 17 **Evt.**

*Til næste møde: Sammensætning af KS fra 5 til 4 medlemmer.
Evt. ny APV på kontoret efter flytning til Hillerød.*


Formand