



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

2. juni 2021

Onsdag d. 2. juni 2021
kl. 8.30-11.30

Tilstede: Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Marianne Lindholdt, Toke Lund Sinding og Stefan Tausen

Referent: Kristian Smith Larsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Investeringer
5. Teknologiforståelse
6. Arbejdsdag – dagsorden
7. Sommerfrokost
8. Medlemskursus
9. Pjecer
10. Aktivitetsliste
11. Punkter til næste KS møde
12. Evt.

**Allerød - Hørsholm
Lærerforening
DLF Kreds 29**

Kærvej 8
3450 Allerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
www.dlfkreds29.dk

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**
Beslutning

Dagsorden er godkendt

Pkt. 2 **Bemærkninger til referat af KS møde d. 5. maj 2021**

Ingen bemærkninger

Pkt. 3 **Siden sidst**
Orientering

Formand

MD deltog i formandsmøde om forslag til centrale ændringer af skoleårets planlægning for 21/22.

MD orienterer om kredsformandsmøde den 25. maj:

- Evaluering af OK 21
- Status på Covid-19
- Orientering om lokalaftaler i kommunerne

Overvejelser om tillæg til læsevejledere bør tages med til forhandlingerne af forhåndsftaler i efteråret.

Hørsholm

- KL og ML deltager jævnligt i møder i Hoved-MED-udvalget om den lokale coronasituation. I øjeblikket er Hørsholm inde i en fornuftig smitteafvikling.
- Foretræde med ØkonomiUdvalget. Samtlige fagorganisationer har fokus på fastholdelse og rekruttering samt løn.
- ML har et stigende antal drøftelser med forvaltningen vedrørende personlig lønforhandling ved nyansættelser.

Arbejds miljø ansvarlig

- Fokus på, hvordan medlemmer starter på en frisk efter sommerferien.
- Datoer for kommende AMR-møder til næste skoleår er i kalenderen.
- Forslag om at frikøbe AMR'er til stormøde om MiljøForum på Frederiksdal.

Pædagogisk ansvarlig

Temaer fra seneste FAK-pæd møde:

- *FAK-pæd vil gerne kvalificere debatten op mod KV21. Hvilke interessenter er relevante at inddrage?*
- *Hvordan finansieres vikardækning?*
- *Co-teaching: Hvordan kommer vi med de gode argumenter?*
- *Fastholdelse og rekruttering af medlemmer.*
- *Vejledere: Hvordan bruges timerne?*

Kursusansvarlig

AMR'er, som har færdiggjort AMR-grunduddannelse, skal tilbydes relevant AMR-kursus.

Pkt. 4 Investeringer

Kredsen investerer 300.000 kr. i værdipapirer. Kredsstyrelse godkender investering og ML og MD arbejder videre frem mod sommerferien.

Pkt. 5 Teknologiforståelse

Hvordan forholder KS sig til teknologiforståelse? Er det en god idé som fag eller metode?

Vi tager løbende punktet op på KS-møder.

Hvor er kommunerne henne i udviklingen af teknologiforståelse?

Pkt. 6 Arbejdsdag - dagsorden

Dagsorden 23/6 (ST melder tilbage efter fredag om deltagelse)

- *Politisk tilgang ift. KV21*
 - *Hvordan sikrer vi, at medlemmer kommer tilbage til en coronasikker skole efter sommerferien*
 - *Aktivitetslisten til næste skoleår*
-

Pkt. 7 Sommerfrokost

ST og TS udsender mere info til deltagerne snarligt.

Pkt. 8 **Medlemskursus**

Der er indhentet tilbud fra Frederiksdal med vin.

Oplæg:

Der er kontakt med Gordon Ørskov Madsen til lørdag formiddag.

Indlæg om ytringsfrihed fra ombudsmanden - TS følger op.

TS kigger på liste af sjove og skarpe indslag til medlemskursus og tager kontakt.

Pkt. 9 **Pjecer v/ST**

Gennemgang af kredsens pjecer.

Bilag "Allerød-Hørsholm Lærerforenings vedtægter"

Pjece "Allerød-Hørsholm Lærerforenings vedtægter" gennemgået og vedtaget.

Pkt. 10 **Aktivitetsliste**

Gennemgang af liste og arbejdsfordeling

Aktivitetslisten er gennemgået.

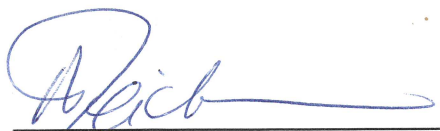
Indkaldelse af PPR fra begge kommuner til møde på kredskontoret til november 2021.

Indkaldelse af børnehaveklasseledere til møde på kredskontoret snarligt i det nye år.

Pkt. 11 **Punkter til næste KS møde**

Pkt. 12 **Evt.**

ML: Forslag til kommende TR-arrangementer: brug gerne lokalområdet som fx Nivågaard, Nivå havn, Rungstedlund og Rungsted Kro.


Formand