



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

8. september 2021

Onsdag d. 8. september 2021
kl. 12.15-14.50

Tilstede: Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Marianne Lindholdt, Toke Lund Sinding og Stefan Tausen

Referent: Kristian Smith Larsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst (ca. 30 min.)
4. Kommunalvalg 2021 (ca. 30 min.)
5. Medlemsaktiviteter (30 min.)
6. Lån&Spar aftale (10 min.)
7. Pjecer mangler vi nogen (nye)? Plan for redigering (15 min.)
8. Aktivitetsliste (10 min.)
9. Evt. (5 min.)

Vi starter med medbragt frokost.

**Allerød - Hørsholm
Lærereforening
DLF Kreds 29**

Kærvej 8
3450 Allerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
www.dlfkreds29.dk

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden
Beslutning

Godkendt.

Pkt. 2 Bemærkninger til referat af KS arbejdsdag d. 11. august 2021

Ingen bemærkninger.

Pkt. 3 Siden sidst

Orientering

- Formand
 - Hørsholm
 - Arbejdsmiljø ansvarlig
 - Pædagogisk ansvarlig
 - Kursusansvarlig
-

Formand:

KS-møde den 10/11 starter 16.30 på Frederiksdal.

BHKL-møde den 2/9. Det var et godt møde og alle var glade for at dele erfaringer efter en lang nedlukning med corona. Næste år vil børnehaveklasselederne gerne mødes medio september, da august måned ofte er meget travl.

I morgen, 9/9 afholdes møde for nyansatte medlemmer på kredskontoret. Alternativt kan møderne tages ude på skolerne, hvis en skole har stor medlemstilgang.

TS og MD har deltaget i DLF-kursus omkring OneDrive til bl.a. deling og filhåndtering af dokumenter.

Lærerens Dag (5. okt.) Indkøb spiselig overraskelse til medlemmerne på dagen. KL og MD bringer ud til hver skole. Husk kort med hilsen fra AHL.

(Kredsudsendelse 089, KS orienterer sig) Afdækning af professionel kapital i kommuner (DLF, Kreds, TR, AMR, Skoleledere og forvaltning). Udarbejdelse af lokale rapporter på hver skole og en samlet rapport for hele det kommunale skolevæsen. Kommunerne skal betale for rapporterne. Erfaring samles i en præsentation, der deles mellem forvaltninger og skoler.

8. september 2021

Som afslutning på forløbet ønsker man at samle skolerne individuelt til en præsentation af resultaterne samt handleplan for det videre arbejde. (TR, AMR og lokal leder).

Punktet tages op på KS-møde den 10/11.

Evalueringsniveauet på skolerne i Allerød. ST er tovholder gennem AMR-gruppen. MD har bragt videre til HU i Allerød og der er fortsat opmærksomhed på emnet.

MD har været til første møde omkring evaluering af lokalaftale i Allerød.

Indtastning af arbejdstid i DLF-regi (KL og MD deltog i virtuelt kursus). Der udsendes et registreringsprogram i løbet af september, som TR skal indtaste data i.

MD har været til borgmesterens budgetoplæg på Allerød Rådhus. Økonomien ser bekymrende ud.

Der er afgivet høringssvar, som ligger på hjemmesiden.

Hørsholm:

Høringssvar til råderumsforslag for budget 2022-2025 er afsendt.

KL deltog i budgethøringsmøde på Usserød skole 25/9.

Arbejds miljøansvarlig:

Kursus om arbejdsmiljø i Frederikssund er meget populært.

Arbejds miljøtovholder fra Hørsholm kommune deltager samt ST fra kredsen.

Erfaring fra Egedal kommune, hvor man indhenter viden fra både nye og mere erfarne lærere i kommunen.

AMR-møde, et af 4 møder, afholdes med lokale arbejdsmiljørepræsentanter.

Særlig rengøringsindsats i forbindelse med Covid-19 stopper primo oktober i begge kommuner.

Hvordan er den generelle rengøringsindsats på skolerne? Kredsen indsamler erfaringer.

KV21 - opmærksomhed på ytringsfrihed. Hvordan skal man forholde sig i den offentlige debat?

Nye retningslinjer fra sundhedsstyrelsen. Hvordan forholder vi os til nye regler for nære kontakter hos eleverne?

Pædagogisk ansvarlig:

Andelen af nye ikke-uddannede lærere er stor i de nordsjællandske kommuner.

Hvordan sikrer man en fornuftig overgang mellem læreruddannelse og en lærerstilling?

Ønske om at lave rammer for mentorordninger med mere konkrete tiltag.

8. september 2021

TS deltager i PÆD-konference 21.-22. september, hvor emnet er "Argumenter for god digital fjernundervisning".

Kursusansvarlig:

Ingen bemærkninger.

Pkt. 4 Kommunalvalg 2021

Kirkehavegaard er booket til skoledebat for alle interessenter den 9. november.

Skoledebat i Hørsholm forventes afholdt på Rungsted Gymnasium enten 8. eller 11. november. Vi afventer svar på forespørgsel.

Indbydelse er under udarbejdelse.

Stor ros til kredsen fra skolebestyrelserne og politikerne for at igangsætte aktiviteterne.

Pkt. 5 Medlemsaktiviteter

Delt dokument om medlemsaktiviteter. (KS orienterer sig).

Forslag til aktiviteter, der arrangeres gennem AHL. Medlemmer skal opleve foreningen som mere synlig ved fællesarrangementer. Formålet er hyggeligt samvær og spændende aktiviteter, der giver medlemmer mulighed for at dele erfaringer. Indtil videre har vi Lærers dag 5/10 og biograftur 12/10. ML undersøger museum. MD undersøger andet museum samt fitness.

Pkt. 6 Lån&Spar aftale v/ML

Der aftales møde med bankrådgiver fra Lån & Spar vedrørende investering af midler fra særlig fond.

Der aftales møde med revisor omkring bogføring. ML er tovholder.

Pkt. 7 Pjecer mangler vi nogen (nye)? Plan for redigering fremadrettet

Alle pjecer opdateres hvert år med rette årstal og vi arbejder frem mod at tage alle pjecer på to til tre møder.

Pkt. 8 **Aktivitetsliste**

Gennemgang af liste og arbejdsfordeling

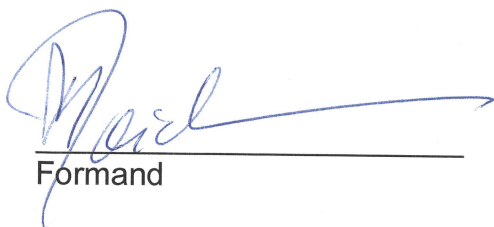
Aktivitetslisten er gennemgået og opdateret.

Pkt. 9 **Evt.**

Husk TR-tilmelding til Store Kursus 27. – 29. oktober.

Medlemskursus: Sidste redigering af folder til medlemskursus, inden den udsendes snarligt.

Medlemskursus skal på dagsordenen til næste KS.



Formand