



# Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

22. februar 2023

Onsdag d. 22. februar 2023  
kl. 08.30-11.30

**Tilstede:** Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Signe Henningsen, Lisa Østerhegn og Thomas Ulrich.

**Referent:** Kristian Smith Larsen

## Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Visioner for AMR og PÆD - tilrettet
5. OK24 arrangementer
6. Endeligt regnskab 2022
7. Medlemskursus 24.-25. november
8. Generalforsamling – herunder beretning
9. TR arbejdsdag
10. TR aftale Allerød
11. AHL's fremtid - lejemål
12. Aktivitetsliste
13. Evt.

**Allerød - Hørsholm  
Lærerforening  
DLF Kreds 29**

Kærvej 8  
3450 Allerød  
Tlf.: 48 17 04 50  
E-mail: 029@dlf.org  
www.dlfkreds29.dk

**Sagsfremstilling:**

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**  
Beslutning

---

*Dagsorden er godkendt.*

---

Pkt. 2 **Bemærkninger til referat af KS møde d. 8. februar 2023**

---

*Ingen bemærkninger til referatet.*

---

Pkt. 3 **Siden sidst**  
Orientering

- Formand
  - Hørsholm
  - Arbejdsmiljø ansvarlig
  - Pædagogisk ansvarlig
  - Kursusansvarlig
- 

**Formand:**

*Torsdag den 23. feb. forventes godkendelse af opdeling af Kratbjergskolen. MD har undersøgt flere vinkler angående økonomien ved opdeling.*

*Invitation til møde i Allerød Kommune om forhandling af ny TR-aftale, den 6. marts. Kommunen har sendt udkast med en grundtildeling på 116 timer med yderligere 1 time pr. lærer.*

*Fælles forsikringsaftale for kredse med LB Forsikring. Tilmelding til webinar den 6. marts. LØ deltager.*

*Sygefravær i Allerød er på 7,13%, hvilket er for højt.*

*MD har undersøgt hvor der findes dokumenter på medarbejdere i Allerød Kommune. Der findes en personalemappe, hvor alle relevante dokumenter skal opbevares.*

**Hørsholm:**

*Sygefraværet er højt på skolerne i 2022. Samlet ligger skolerne med 6,6% i sygefravær.*

*Stram økonomisk rammestyling i 2023 og ønske om, at økonomien holdes inden for eget område.*

*Administrative besparelser har givet diskussion om, hvilke opgaver der så ikke skal varetages.*

*Der er fortsat en del Riv & Krads-anmeldelser hos børn med særlige behov.*

**Arbejds miljøansvarlig:**

*Ingen bemærkninger.*

**Pædagogisk ansvarlig:**

*Fokus på DLF's inklusionsmateriale.*

**Kursus ansvarlig:**

*Ingen bemærkninger.*

---

**Pkt. 4 Visioner for AMR og PÆD - tilrettet**

---

*Begge visioner er godkendt.*

---

**Pkt. 5 OK24 arrangementer**

---

*Lærerstandens Brandforsikring har godkendt sponsorat af OK24 arrangement.  
Der bliver opsat pølsevogn til 50 personer til begge arrangementer:  
26. april på Kirkehavegaard og 10. maj i Hørsholm Hallen.*

---

**Pkt. 6 Endeligt regnskab 2022 v. LØ**

---

*Regnskabet er gennemgået.*

---

**Pkt. 7 Medlemskursus 24.-25. november**

---

*Liste med navne til foredragsholdere er ved at være på plads:*

*Peter Lund*

*Rikke Østergaard*

*Dennis Nørremark*

*Susanne Ekman*

*Sigge Winter Nielsen*

*Rasmus Meyer*

*Jens Dolin*

*Deadline ved næste KS-møde.*

---

Pkt. 8 **Generalforsamling – herunder beretning**

---

*Aktivitetsliste er gennemgået.*

*Menu: Frokostboller, vegetarisk gryderet, gulerodskage.*

*TU: Bestilling af havregrødsboller i Kvickly.*

*Køb af engangsmateriale til aftensmad, ost, slik, vand osv. foretages af LØ.*

*Gaveindkøb foretages af MD.*

*Flyers og bannere er gennemgået og godkendt.*

---

Pkt. 9 **TR arbejdsdag**

---

*Punktet er udsat.*

---

Pkt. 10 **TR aftale Allerød**

---

*Vendt i siden sidst.*

---

Pkt. 11 **AHL's fremtid - lejemål**

---

*KS drøfter muligheder ved et eventuelt nyt lejemål for AHL.*

---

Pkt. 12 **Aktivitetsliste**  
Gennemgang af liste og arbejdsfordeling

---

*Arbejdsdag for TR – TU er tovholder.*

---

Pkt. 13 **Evt.**

---

*Hvornår er man syg? Kunne emnet tages op som diskussion?*


*Undersøgelse af ulykke i Lyngehallen mandag 20. feb. Glasruder er årsag til voldsom ulykke.*

*Hvad er status på beredskabsplaner og sorgplaner og kommunikation til elever/forældre/medarbejdere.*

*Hvor er der risiko for lignende situation?*

---

22. februar 2023



---

Formand

