



# Referat af TR-møde, Kreds 29

Onsdag den 19. april 2023  
Kl. 12.00-15.30

19. april 2023

**Til stede:** Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Hanne Roed, Thomas Ulrich, Eva Vermehren, Camilla Porsborg, Gitte Simonsen, Stefan Tausen, Kristine Langstrup, Dorte Villumsen, Karin Christensen og Anders Frewald.

**Afbud:** Lisa Østerhegn, Martin Hilsted og Eva Brunk.

**Referent:** Kristian Smith Larsen og Thomas Ulrich.

## Dagsorden:

**Frokost kl. 12.00-12.30**

**Fælles TR-møde kl. 12.30-14.30 ca.**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Flytning/lokale
5. TR-afslutning
6. Nyt fra AMR og PÆD
7. Faglig Klub budget
8. OK24 - 10. maj
9. Store bededag
10. Evaluering af foredrag med Rikke Østergaard
11. Evt.

**Hørsholm TR-møde kl. 14.30-15.30**

12. Siden sidst
13. Økonomi
14. Nyt fra skolerne
15. Evt.

**Allerød TR-møde kl. 14.30-15.30**

16. Siden sidst
17. TR-aftale
18. Økonomi
19. Distriktsskoler
20. Nyt fra skolerne
21. Evt.

**Allerød - Hørsholm  
Lærereforening  
DLF Kreds 29**

Kærvej 8  
3450 Allerød  
Tlf.: 48 17 04 50  
E-mail: 029@dlf.org  
www.dlfkreds29.dk

**Sagsfremstilling:**

**Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden**

---

*Godkendt.*

---

**Pkt. 2 Bemærkninger til referat af TR møde d. 22. marts 2023**

---

*Godkendt uden bemærkninger.*

---

**Pkt. 3 Siden sidst v. MD  
Orientering**

---

*DLF har sendt skrivelse ud om opgørelse af arbejdstid. Vi kan bede om at få en opgørelse af arbejdstiden i løbet af året, hvis vi ønsker det. Det står i vores lokalaftale.*

*Hvis der er kommet ekstra opgaver til undervejs, skal det skrives på opgaveoversigten. Læs skrivelsen.*

*Herefter havde vi en debat mht. at bede om at få rettet opgaveoversigterne til, når nye opgaver kommer til, og andre går fra.*

*Udsagn:*

*Det er svært at forholde sig til opgørelsen, når der ikke er tid på alle opgaver.*

*Vær opmærksom på, om det aftales, at der skal bruges mere tid på en ny opgave undervejs og få løftet en opgave af.*

*Få gerne aftaler på skrift ved at få en ny opgaveoversigt.*

*Der ses udfordringer, når der byttes timer fra fx to-lærer til hovedansvarlig lærer. (Hvad så med forberedelsestiden?)*

*Vi oplever nogle steder, at ledere kaster ansvaret tilbage til medarbejderne "vi skal ikke tælle timer, men blive bedre til at strukturere vores tid" påstås det.*

*Det understreges, at en lukket opgaveoversigt betyder, at enhver væsentlig ændring i opgaverne, skal give en ny opgaveoversigt.*

*Nogle steder opererer man med "buffertimer". Buffertimer giver udfordringer, når der skal regnes på, hvad man mangler af opgavetid, når året er ved at være omme.*

*Opgaveoversigten skal være endelig og vi mener, at det er vigtigt, at der er tal på, hvor meget tid der er på "buffertimer".*

*Kronborgstafet 8. juni - opslag sendes ud og skal hænges op på skolerne.*

*Stafetten er fra 18.00 til 19.30 med spisning og hygge derefter. Man kan vælge at gå eller løbe.*

*Eva meddeler, at hun trækker sig fra TR-posten på Blovstrød Skole. Katarina stiller op til posten d. 20. april 2023, som hun så vil kunne overtage 1. august 2023.*

*Der er ligeledes valg på Lillerød Skole samme dag.*

---

Pkt. 4 **Flytning/lokale**

---

*Som bekendt flytter vi senest med udgangen af juni 2023 til Hillerødkredsens lokaler. Adressen er: Slotsgade 47, 1. sal, 3400 Hillerød.  
Vi har endnu ikke fået en flyttedato, men håber på at flytte i midten af juni. Det er aftalt med Ravnsholt skolen, at vi kan holde TR-møder der. Vi flytter derfor vores møbler fra mødelokalet på kredskontoret til Ravnsholt skolen. Når vi er kommet på plads i Hillerød, vil TR blive inviteret på besøg i de nye lokaler.*

---

Pkt. 5 **TR-afslutning**

---

*Datoen kolliderer med sommerfest på flere af skolerne, så derfor flyttes arrangementet til d. 24. maj, hvor vi i forvejen har et TR-møde. I vil høre nærmere om sted, program osv., når det er helt på plads.*

---

Pkt. 6 **Nyt fra AMR og PÆD**

---

*Opfølgning på skoleplanerne fra sidst:  
Lynge Skole oplever, at man har et "luksusproblem" i og med, at man har så mange forslag til skoleplanen efter vores personalemødes behandling, at man ikke kan nå at behandle dem alle i MED. Man forsøger at lave en prioritering og ellers fortælle kollegerne, at de godt nok er gemt, men ikke glemt. Andre skoler har forsøgt sig med lignende model. Også her med stort engagement blandt kollegerne.*

*En opgørelse over lærerstuderendes valg af linjefag viser, at matematik i indskolingen har en meget lille tilslutning, hvorfor det nu ændres til, at matematik kun bliver til et fag på seminarierne fremover. Vi havde herefter en snak om den undervurdering af matematik i indskolingen, vi generelt oplever på skolerne.*

*Artikel fra Folkeskolen om undervisningsministerens samråd om børn i mistrivsel og brug af diagnoser blev udleveret til TR. Vær opmærksom på, hvilke hjælpemidler børn med ADHD har ret til at benytte i deres skoletid og til deres eksaminer.*

*Hørsholm vil gerne på et fremtidigt møde fortælle om KIS projekt.*

---

Pkt. 7 **Faglig Klub budget v. LØ**

---

*Punktet udgår, men Lisa sender opgørelse til TR.*

---



Pkt. 8 **OK24 – 10. maj**

---

*For at kunne lave de store fælles arrangementer om OK24, skal der være minimum 35 deltagere pr. møde. Dette har været en udfordring, hvorfor vi har valgt at samle de to oprindelige møder til ét møde.*

*OK24 mødet bliver i Hørsholm Hallen d. 10. maj 2023 hvor alle medlemmer i kreds 29 opfordres til at møde op.*

*Vi skal på mødet arbejde med opstillingskrav til OK24.*

*Kristian og Maibritt har været til konference om OK24. Materialer fra konferencen blev gennemgået og en "slide" derfra vil blive sendt ud.*

*Der er onlinemøder d. 2., 8. og 10. maj. Vi skal alle opfordre kolleger til at se disse onlinemøder, særligt hvis de ikke kan komme 10. maj.*

*Send besked til kredsen om, hvor mange der kommer. Der er deadline med tilbagemelding d. 1. maj.*

*Maibritt gennemgik den proces, der ligger foran os hen imod OK24.*

*Vi så eksempler på, hvad krav koster. (Se slide).*

*Der er mål om at fremkomme med 3 krav pr. skole.*

*Fokuspunkter fra de tidligere OK24-møder er:*

*Inklusion*

*Seniorer*

*Kompetenceudvikling*

*Tid og ressourcer*

*Arbejds miljø*

*Sikring af realløn*

*Der er fra foreningens side et stort ønske om involvering af medlemmerne op mod OK24.*

*Maibritt og Kristian fortalte om, at der på konferencen var stor interesse for at tale om "livsfaser", herunder om forskellige modeller for seniorordninger.*

*Skal DLF være en del af Kompetencefonden, var også et spørgsmål: Skal vi så selv betale for efteruddannelse?*

---

Pkt. 9 **Store Bededag**

---

*Man har forsøgt at finde en løsning sammen med KL. Dette er ikke lykkedes. Kredsen kan gå til forhandling med de to kommuner om, hvorvidt vi skal have en 0-dag mere i løbet af året, altså forblive på 1680 timer, som det står i vores arbejdstidsaftaler, eller en løsning med en lønstigning 0,45% for at tage en arbejdsdag mere.*

*Begge kommuner er i økonomiske vanskeligheder, derfor går kredsen efter, at lærerne forbliver på 1680 timer-normen. Dette for at undgå afskedigelser, som*

19. april 2023

*vil være det kommunerne kan gribe til, hvis de bliver påtvunget en merudgift i forbindelse med lønstigningen på 0,45%.*

*Lederne i Hørsholm har meldt ud, at de laver 1687,5-normen til lærerne med lønstigningen. Kredsen vil tage kontakt til Hørsholm Kommune om dette.*

*Det blev understreget, at kredsen skal sikre os til fremtidige forhandlinger, så vi ikke på et senere tidspunkt bliver sat op i tid uden lønkomensation.*

---

**Pkt. 10 Evaluering af foredrag med Rikke Østergaard**

---

*Prisen for at deltage var 12.500 kr.*

*Reaktionerne var positive hele vejen rundt. Tankevækkende, sjovt og, ikke mindst, relevant.*

*Var ledelsen inviteret? (Jo det var de). I Allerød sendte vi særskilt til skolelederne, med orientering til skolechefen. I Hørsholm gik invitationerne igennem skolechefen, vi kan ikke invitere uden om skolechefen i Hørsholm.*

---

**Pkt. 11 Evt.**

---

*Intet*

---

**Pkt. 12 Siden sidst v. KL**

---

*Hørsholms børne- og skoleudvalg er inviteret til møde med kredsstyrelsen tirsdag den 9. maj. Her vil AHL give politikerne deres syn på potentialer og udfordringer i Hørsholms skolevæsen.*

*OK24-arrangement i Hørsholm Hallen den 10. maj 16-17.30. Husk at opfordre kollegerne til at deltage. Tilmelding senest 1. maj.*

*3i1-undersøgelse i Hørsholm Kommune løber frem til 30. april for alle medarbejdere i kommunen. Husk at tilgå spørgeskemaet i E-Boks.*

---

**Pkt. 13 Økonomi**

---

*Hoved-MED har haft foretræde for Hørsholms Økonomiudvalg inden Aprilkonferencen. Udvalget blev orienteret om medarbejdernes perspektiv på budget, økonomi og regnskab frem mod næste budgetaftale.*

19. april 2023

Som udgangspunkt ønsker ØU, at hvert politikområde administrerer egen økonomi og dermed selv har ansvar for, at budgetbalancen holdes. Hoved-MED gør opmærksom på, at den måde at økonomistyrer på, kan have udfordringer, hvis uforudsete udgifter opstår. Hoved-MED så gerne en bredere strategi for økonomistyringen, der gav mere forudsigelighed og så alle politikområder værnede om en samlet kommune.

Tidligere vedtaget budgetreduktioner presser skolernes økonomi. Fremadrettet kan skolerne kun overføre 2% af deres overskud, mod tidligere 5%. Denne beslutning giver mindre økonomisk spillerum for skolerne til at styre budget og regnskab efter totalrammeprincip.

---

## Pkt. 14 **Nyt fra skolerne**

---

### **Lundevejsskolen**

Proces er i gang for at klargøre tandlægebygningen til undervisningsbrug. Byggesag er sendt til forvaltning og der forventes svar inden for et år.

Skolen har fortsat et stort ønske om ledelsens fysiske tilstedeværelse på Lundevejsskolens matrikel. Desværre har udfordringen stået på længe af hensyn til brandregler.

Trivslen blandt lærerne er lav, men kolleger har fundet hinanden i mindre grupper, hvor de finder sammenhold om opgaven. Der er ikke en oplevelse af holdånd eller en klar specialskoledefinition!

### **Hørsholm skole**

En opsagt med afgang til sommer fra afskedsrunde i efteråret. Tre kolleger går på barsel det kommende skoleår.

Der afholdes ansættelsessamtaler i morgen til 3-4 stillinger. 35 har søgt, 9 er kaldt til samtale. Stort behov for dansk i indskoling og biologi.

Spørgsmål om Min Uddannelse til TR-gruppen:

Hvilke krav stiller jeres skoler til lærernes brug af årsplaner, ugeplaner og lignende på MU?

Krav om årsplan der rammesætter i emner inden 1. september, herefter udfyldelse af forløb i højere detaljegrad inden for nærmeste kvartal.

### **Usserød skole**

Stemningen på skolen er god, kollegerne er glade.

Tre medarbejdere er gået fra og kun to stillinger besættes pga. økonomi. Det betyder en større arbejdsmængde til det samlede lærerkollegie.

Overvejelser i ledelsen om at reducere lejrskoler fra 4 til 3 dage pga. økonomi.



19. april 2023

Skoleplanen er gennemgået og medarbejderne har været med til at vælge to indsatsområder for kommende skoleår.

### **Vallerrødskolen**

PCB-renovering er i sidste fase og man forventer, alt står klar til august.

Tidligere indskolingsleder Jesper Hviid Andersen er ansat som skoleleder efter Michael Geilager.

Skolen overvejer at gå fra tre afdelinger til at blive opdelt i to faser.

Der søges en ny afdelingsleder med fokus på det specialpædagogiske område.

Medarbejderne i Kvisten savner en definition på deres skoletilbud, er det en specialafdeling eller er det en mellemform?

Skoleplanen er fremlagt med inspiration fra Lyng Skole. Det var en rigtig god måde at arbejde på.

---

Pkt. 15 **Evt.**

---

*Intet.*

---

Pkt. 16 **Siden sidst v. MD**

---

*Vi talte om timer og mødetid.*

*Vi har delt de forskellige modeller for skolerne. Der er skoler hvor mødetiden er meget omfangsrig.*

*Det giver ikke nødvendigvis mere undervisning på en skole, hvis TR sættes op i undervisningstid. Hvis en anden kollega samtidig sættes ned pga. andre opgaver, går det lige op. Vær opmærksom på dette.*

---

Pkt. 17 **TR-aftale**

---

*TR-aftalen er forhandlet, men ikke færdig. Vi kan ikke acceptere modellen med 116 timer + 1 time pr. lærer.*

*Vi drøftede forskellige modeller.*

*Det understreges, at så længe forhandlingerne pågår, må vi ikke melde noget ud til nogen om dette.*

---

19. april 2023

Pkt. 18 **Økonomi**

---

*Udgår.*

---

Pkt. 19 **Distriktsskoler**

---

*Udgår.*

---

Pkt. 20 **Nyt fra skolerne**

---

*Udgår.*

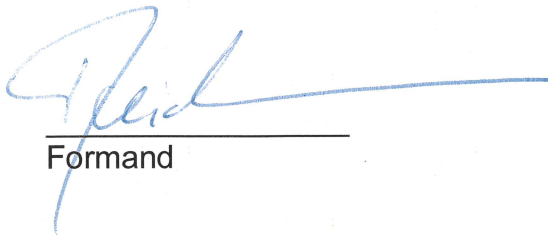
---

Pkt. 21 **Evt.**

---

*Intet.*

---



---

Formand